



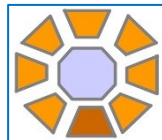
# Kennst Du Deine Stadt?

Das Rätsel für Oberurseler Stadtkenner



## Arbeitskreis Kennst Du Deine Stadt KDDS

Moderator  
2020



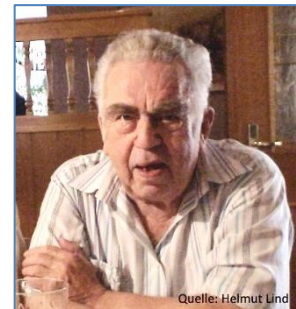
Heidi Decher



Erwin Beilfuss



Andreas Homm



Helmut Lind



Hermann Schmidt



Sylvia Struck

Innerer Kreis, AK "Kennst Du Deine Stadt"				
Name	Vorname	Mail	Schwerpunkt	Telefon, 06171-
Beilfuss	Erwin	sv-beilfuss@bau-svbuero.de	Denkmal, Haus, Stadt	91 24 08
Decher	Heidi	heididecher@online.de	Gastgewerbe	5 52 16
Homm	Andreas	Andreas.Homm@rolls-royce.com	MO	54111
Lind	Helmut	lind.obu@t-online.de	Stadtgesch, Bahn	46 28
Schmidt	Hermann	obugv@aol.com	Indu Handw Gewe	20 000 45
Struck	Sylvia	struckobu@t-online.de	Zeitgesch, Camp	50 89 90

Rätselteam "Kennst Du Deine Stadt", Stand: 2.01.2020



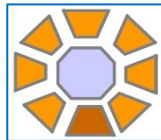
# Kennst Du Deine Stadt?

Das Rätsel für Oberurseler Stadtkenner



## Arbeitskreis Kennst Du Deine Stadt KDDS


Moderator



Heidi Decher

### KDDS-Termine 2020

Mo 13.01. 2020 18.00 Uhr bis 19.00 Uhr

Mo 16.03. 2020 

Mo 18.05. 2020

Mo 20.07. 2020

Mo 21.09. 2020

Mo 23.11. 2020

Treffpunkt: bei Heidi Decher, Frankfurter Landstr. 7 (1. Etage).

-----  
Andreas Homm

Erwin Beilfuss

Heidi Decher

Helmut Lind

Hermann Schmidt

Sylvia Struck

Andreas.Homm@rolls-royce.com

sv-beilfuss@bau-svbuero.de

heididecher@online.de

lind.obu@t-online.de

obugv@aol.com

struckobu@t-online.de



# Kennst Du Deine Stadt?

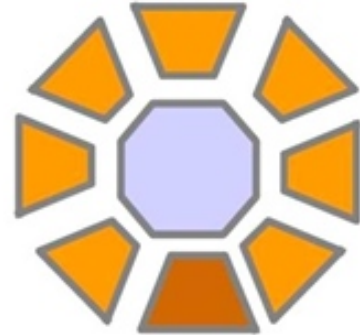
Das Rätsel für Oberurseler Stadtkenner



## Arbeitskreis Kennst Du Deine Stadt KDDS

### Der Moderator

- Er lädt zu den Besprechungen ein
- Er koordiniert die Wortmeldungen (Pferd-Igel)
- Er achtet auf Themenbezug, Rededauer, Redeanteil der Teilnehmer
  
- Er koordiniert die Formulierung von Aufgaben bei angesprochenen Problemen
- Er legt in Abstimmung mit den Teilnehmern den „Kümmerer“ und den Termin fest
- Er achtet auf die Einhaltung der vereinbarten Sitzungsdauer
  
- Am Ende der Sitzung Frage nach weiteren Vorschlägen, Wünschen, offenen Punkten
- Festlegung des nächsten Termins
- Er erstellt kurzfristig das Protokoll



### Das Protokoll

- 1x1x1.
  - Eine Stunde Meeting
  - Eine Seite Protokoll
  - Ein Tag Protokollverteilung
  
- Teil 1: Allgemeine Information, Angabe der erledigten Punkte des letzten Protokolls
  
- Teil 2: Nicht erledigte Punkte, neue Punkte
  
- Jeder Punkt soll stichwortartig als Aufgabe mit Kümmerer und Zeitziel dargestellt werden
- Das Protokoll ist die Arbeitsunterlage für die nächste Besprechung